

Nachname: _____

Pädagogische Hochschule Ludwigsburg
Prüfungsausschuss
Kontaktstudium Kulturmanagement
Reuteallee 46
71634 Ludwigsburg

Eingangsstempel

**Antrag auf Zulassung zur Prüfung
im Kontaktstudiengang Kulturmanagement**

Nachname: _____ Vorname: _____

Geburtsname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Anschrift: _____

Telefon (tagsüber)/Mobil: _____ Mail: _____

Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Prüfung am _____

nach der Kontaktstudienordnung (KSO) für das Kontaktstudium Kulturmanagement vom 29. Juli 2019
(Prüfungsplan Stand 12. Juli 2022):

A1-A10 Zertifikat „Kulturmanagement Kompakt“

M1-M6 Zertifikat „Kulturmarketing“

Zertifikat „Kulturfinanzierung und Kulturbetriebssteuerung“ (bitte 6 Prüfungsthemen wählen)

- F 1** Ohne Geld geht nichts - Grundlagen der Kulturfinanzierung
- F 2** Der Staat als Mitspieler - Öffentliche Kulturfinanzierung und Kulturförderung
- F 3** Nehmen und Geben - Sponsoring
- F 4** Systematisch Spenden sammeln - Fundraising
- F 5** Aus eigener Kraft - Eigenfinanzierung und Kalkulation
- B 1** Die Zukunft entscheiden - Strategisches Kultur- und operatives Betriebsmanagement
- B 2** Soll und Haben - Kaufmännisches Rechnungswesen
- B 3** Öffentliche Haushalte verstehen und nutzen - Neues Kommunales Finanzwesen
- B 4** Von Kosten und Leistungen - Internes Rechnungswesen im Kulturbetrieb
- B 5** Steuerung und Navigation - Controlling im Kulturbetrieb

Ich besitze die Voraussetzungen für die Vergabe von Credit Points (Bachelorabschluss mit mindestens 180 ECTS oder gleichwertiger Abschluss). Eine Kopie meines Abschlusses habe ich beigefügt.

Ort, Datum_____
Unterschrift

Nachname:

Unterlagen und Nachweise zum Antrag auf Zulassung zur Prüfung im Kontaktstudium Kulturmanagement (§ 8 KSO)

Ich habe an folgenden Kompaktseminaren teilgenommen: **(bitte eine Kopie der Teilnahmebescheinigung beifügen)**

Zertifikat Kulturmanagement Kompakt:

Seminar-Nr.	Kompaktseminar	Datum	Teilnahme
A 1	Der besucherorientierte Kulturbetrieb - Grundlagen des Kulturmarketings		<input type="checkbox"/>
A 2	Von der Mission zur Maßnahme - Strategisches Kulturmarketing		<input type="checkbox"/>
A 3	Ohne Geld geht nichts. Grundlagen der Kulturfinanzierung		<input type="checkbox"/>
A 4	Systematisch Spenden sammeln - Fundraising		<input type="checkbox"/>
A 5	Von Kosten und Leistungen - Internes Rechnungswesen im Kulturbetrieb		<input type="checkbox"/>
A 6	Steuerung und Navigation - Controlling im Kulturbetrieb		<input type="checkbox"/>
A 7	Damit alles klappt - Projektmanagement		<input type="checkbox"/>
A 8	Von der Pressenotiz zur Pressekonferenz - Medienarbeit in der Praxis		<input type="checkbox"/>
A 9	Von der PR-Konzeption zur PR-Kontrolle - Kommunikationsmanagement		<input type="checkbox"/>
A 10	Wer den Rahmen vorgibt - Kulturpolitik		<input type="checkbox"/>

Zertifikat Kulturmarketing:

Seminar-Nr.	Kompaktseminar	Datum	Teilnahme
M 1	Der besucherorientierte Kulturbetrieb - Grundlagen des Kulturmarketings		<input type="checkbox"/>
M 2	Von der Mission zur Maßnahme - Strategisches Kulturmarketing		<input type="checkbox"/>
M 3	Von der Pressenotiz zur Pressekonferenz - Medienarbeit in der Praxis		<input type="checkbox"/>
M 4	Wer sind unsere Besucher?- Besucherforschung		<input type="checkbox"/>
M 5	Publikum finden und binden - Audience Building		<input type="checkbox"/>
M 6	Facebook, Twitter & Co. - Onlinekommunikation		<input type="checkbox"/>
W 1	Zusätzlicher Wahlbaustein (keine Doppelanrechnung):		<input type="checkbox"/>
W 2	Zusätzlicher Wahlbaustein (keine Doppelanrechnung):		<input type="checkbox"/>
W 3	Zusätzlicher Wahlbaustein (keine Doppelanrechnung):		<input type="checkbox"/>
W 4	Zusätzlicher Wahlbaustein (keine Doppelanrechnung):		<input type="checkbox"/>

Zertifikat Kulturfinanzierung und Kulturbetriebssteuerung:

Seminar-Nr.	Kompaktseminar	Datum	Teilnahme
F 1	Ohne Geld geht nichts - Grundlagen der Kulturfinanzierung		<input type="checkbox"/>
F 2	Der Staat als Mitspieler - Öffentliche Kulturfinanzierung und Kulturförderung		<input type="checkbox"/>
F 3	Nehmen und Geben - Sponsoring		<input type="checkbox"/>
F 4	Systematisch Spenden sammeln - Fundraising		<input type="checkbox"/>
F 5	Aus eigener Kraft - Eigenfinanzierung und Kalkulation		<input type="checkbox"/>
B 1	Zukunft entscheiden - Strategisches Kultur- und operatives Betriebsmanagement		<input type="checkbox"/>
B 2	Soll und Haben - Kaufmännisches Rechnungswesen		<input type="checkbox"/>
B 3	Öffentliche Haushalte verstehen und nutzen - Neues Kommunales Finanzwesen		<input type="checkbox"/>
B 4	Von Kosten und Leistungen - Internes Rechnungswesen im Kulturbetrieb		<input type="checkbox"/>
B 5	Steuerung und Navigation - Controlling im Kulturbetrieb		<input type="checkbox"/>

Zusätzliche Seminare:

Seminar-Nr.	Kompaktseminar	Datum	Teilnahme
			<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>

Anzahl der Seminare im zu prüfenden Kompetenzbereich _____ Gesamtzahl der besuchten Seminare: _____

Beginn des Kontaktstudiums (MM/JJJJ): _____

Nachname:

Entscheidung über die Zulassung zur Prüfung:

Die Kandidatin/der Kandidat wird zur Prüfung am _____ zugelassen.

Die Kandidatin/der Kandidat wird zur Prüfung am _____ zugelassen, wenn

folgende fehlende Unterlagen bis zum _____ nachgereicht werden:

1. _____
2. _____
3. _____

Die Kandidatin/der Kandidat kann nicht zugelassen werden, da

Die Kandidatin/der Kandidat hat die Voraussetzungen für den Erwerb von Credit Points mit dieser Prüfung.

Ludwigsburg, den _____

Vorsitzender des Prüfungsausschusses